



**NUOVO
CIRCONDARIO
IMOLESE**



**UNIONE della
ROMAGNA
FAENTINA**

SCADENZA: MERCOLEDÌ 15 GIUGNO 2022

ALLE ORE 12:00

AVVISO DI SELEZIONE

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO IN QUALITÀ DI
ISTRUTTORE DI VIGILANZA (CAT. C)

PRESSO IL **NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE** E ENTI ADERENTI E L'**UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA** E ENTI ADERENTI

Visto l'Accordo Attuativo sottoscritto in data 04/05/2022 fra il Nuovo Circondario Imolese e l'Unione della Romagna Faentina;

Vista la determinazione dirigenziale n. 107 del 06/05/2022 con la quale è stato approvato il presente avviso;

SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli esami per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione in qualità di **Istruttore di Vigilanza (Cat. C)** del CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali) presso il Nuovo Circondario Imolese e enti aderenti e L'Unione della Romagna Faentina.

L'elenco degli idonei sarà utilizzato dagli Enti promotori e dagli Enti aderenti per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno e a tempo parziale, secondo le modalità descritte all'art. 11 del presente avviso.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

La presente selezione sarà svolta con modalità organizzative che assicurino il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente nel tempo anche in relazione alle misure di contenimento epidemiologico.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana (trattasi di posti di lavoro che implicano l'esercizio diretto di pubblici poteri – art. 38 D.Lgs. 165/2001 – DPR 174/1994);
- 2) avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
- 3) idoneità fisico/funzionale di cui all'allegato A della "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale" approvata con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 278/2005 e s.m.i.;

- 4) idoneità psico/attitudinale di cui all'allegato B della "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli operatori di polizia locale" approvata con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 278/2005 e s.m.i.;
- 5) godimento dei diritti civili e politici;
- 6) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso, che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 7) non essere stati destituiti dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego nella Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- 8) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, (per i concorrenti cittadini italiani di sesso maschile nati prima del 1986);
- 9) non essere stati espulsi dalle Forze armate o da Corpi militarmente organizzati;
- 10) non essere stati riconosciuti "obiettori di coscienza", salvo rinuncia allo status secondo quanto previsto dall'art. 636 D.lgs 66/2010;
- 11) essere in possesso del seguente titolo di studio: **diploma di maturità quinquennale** (di scuola secondaria superiore di durata quinquennale).
- 12) I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di diritto estero sono ammessi alla procedura selettiva con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del titolo di studio posseduto a quello richiesto dal bando secondo le procedure previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001;
- 13) essere in possesso della **patente di guida di categoria B**.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione, e devono permanere al momento dell'assunzione.

Le Amministrazioni sottopongono i candidati da assumere a visita medica per l'accertamento del possesso dei requisiti fisico/funzionali di cui all'allegato A della deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 278/2005.

Il possesso dell'idoneità psico/attitudinale di cui all'allegato B della deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 278/2005 verrà verificato dalla commissione esaminatrice nell'ambito della prova orale.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 120/91 e dell'art. 3 comma 4 della Legge n. 68/99, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni attribuite al profilo professionale dei posti da ricoprire, la condizione di privo della vista e di disabile non permette l'ammissibilità alla selezione stessa.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e all'assenza di situazioni che possano comportare incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/3/2001 n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e della specifica disciplina interna del personale dipendente delle Amministrazioni interessate.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti determinerà l'esclusione dall'elenco degli idonei o dalle successive graduatorie.

Art. 2 Applicazione delle riserve di legge

La presente selezione è finalizzata alla formulazione di un elenco di idonei e non già di una graduatoria di merito.

L'applicazione delle riserve di legge di cui alle vigenti normative (art. 11 del D.Lgs. 8/2014, art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, Legge 68/1999, ecc.) sarà esplicitamente indicata negli avvisi di interpello che saranno promossi da ciascun ente aderente o convenzionato e finalizzati all'assunzione di personale a tempo indeterminato e/o determinato. In tale occasione, i candidati interessati all'interpello ed in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa per beneficiare della riserva, dovranno dichiararne il possesso nella domanda di partecipazione all'interpello.

Art. 3 Domanda di partecipazione alla selezione

La domanda, contenente l'esatta indicazione della selezione alla quale si intende partecipare, deve essere presentata **esclusivamente in modalità telematica**.

Non sono ammesse altre forme di presentazione e invio della domanda di partecipazione, pena l'esclusione.

Gli interessati dovranno compilare la domanda collegandosi al sito istituzionale del Nuovo Circondario Imolese, alla sezione Servizi on line (<https://servizionline.nuovocircondarioimolese.it>) e selezionare la voce **Partecipazione a un concorso pubblico**.

La compilazione della domanda di partecipazione richiede la previa autenticazione mediante utilizzo di **credenziali SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) oppure **CIE** (Carta d'Identità Elettronica) o **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi) personali del candidato.

Nella domanda, il cui testo vale come autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, gli aspiranti dovranno dichiarare, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data e luogo di nascita ed il codice fiscale;
- b) residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica;
- c) di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'avviso;
- d) estremi del titolo di studio (istituto, descrizione, data di conseguimento, voto conseguito);
- e) dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificata ai sensi della legge n.170/2010, sono garantite adeguate forme di partecipazione alle prove, come da Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con Il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per la disabilità. In tal caso alla domanda va allegato certificato attestante la diagnosi ai sensi della legge 170/2010 con indicazione della misura dispensativa, lo strumento compensativo e/o i tempi aggiuntivi di cui necessita il candidato resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento adottato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I dati personale forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del Decreto legislativo 101/2018, esclusivamente per

le finalità previste dal presente avviso. Con la compilazione del format della domanda il candidato ne autorizza l'utilizzo.

La domanda potrà essere inviata una sola volta. In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, sarà presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente, purché entro i termini di scadenza per la presentazione dell'istanza.

Art. 4

Documenti da allegare alla domanda

Per completare la procedura telematica di presentazione della domanda è necessario caricare tutti gli allegati richiesti, che devono essere presentati in formato PDF/A.

I candidati devono obbligatoriamente allegare alla domanda:

1. la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della **tassa di selezione** di € 10,00 da effettuarsi tramite il sistema PagoPA del Nuovo Circondario Imolese alla pagina web:
<https://portale-nuovo-circondario-imolese.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei/2208/nuovo-pagamento-spontaneo>
specificando la causale "Tassa selezione elenco istruttore di vigilanza 2022 a nome di";
2. il **formulario** con le dichiarazioni aggiuntive circa il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, scaricabile dalla procedura telematica;
3. il **curriculum vitae** del candidato datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in formato europeo, quale utile strumento a fini conoscitivi;
4. (eventuale) certificato attestante la diagnosi disturbi specifici di apprendimento (DSA) ai sensi della legge 170/2010 con indicazione della misura dispensativa, lo strumento compensativo e/o i tempi aggiuntivi di cui necessita il candidato resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Art. 5

Termine di presentazione della domanda

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Il sistema informatico invierà la ricevuta di avvenuta protocollazione della candidatura.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/06/2022.

La mancata presentazione della domanda nel termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla selezione.

Art. 6

Cause di non ammissione alla selezione

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per i seguenti motivi di esclusione non sanabili:

- a) la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente avviso;
- b) mancata acclusione della ricevuta di versamento della tassa di selezione;
- c) la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dall'avviso.

Con provvedimento motivato l'Amministrazione potrà disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della selezione, l'esclusione per difetto dei prescritti requisiti.

Art. 7 **Comunicazioni ai candidati**

Le informazioni generali relative alla procedura selettiva saranno pubblicate nei siti web del Nuovo Circondario Imolese e dell'Unione della Romagna Faentina, nella sezione **Amministrazione Trasparente** sottosezione **Bandi di concorso**.

Nella medesima sottosezione dei siti istituzionali sarà possibile ai candidati prendere visione delle informazioni relative alla procedura (ammissione, esclusione, convocazione alle prove, avvisi di interpello). La pubblicazione delle informazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà assicurato alcun ulteriore avviso.

Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi.

Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo posta ordinaria. La mancata presentazione alle prove nei giorni stabiliti equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Art. 8 **Prove di selezione**

La procedura selettiva prevede una prova scritta e una prova orale, oltre a una eventuale preselezione tutte vertenti sulle materie previste all'art. 9 del presente bando.

Le prove d'esame accerteranno la preparazione dei candidati sotto il profilo teorico; sarà inoltre valutata l'idoneità psicoattitudinale in relazione al profilo di istruttore di vigilanza.

Verranno utilmente inseriti nell'elenco degli idonei i concorrenti, idonei dal punto di vista psicoattitudinale, che avranno riportato in tutte le prove una votazione di almeno 21/30.

Preselezione (eventuale)

Qualora pervenga un elevato numero di domande di partecipazione, ci si riserva la facoltà di far precedere le prove d'esame da una preselezione, che potrà consistere nella somministrazione di test a risposta multipla o di quesiti a risposta aperta sulle materie d'esame.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che avranno riportato nella preselezione una votazione non inferiore a 21/30.

Prova scritta

Potrà consistere nello svolgimento di un tema oppure di quesiti a risposta aperta oppure nella somministrazione di test a risposta multipla o nell'analisi di casi teorico-pratici nell'ambito delle materie d'esame.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

Prova orale

La prova orale verterà sulle materie d'esame e potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame e tendenti a verificare le competenze possedute, la capacità di ragionamento e di soluzione dei problemi, il comportamento organizzativo-relazionale e l'approccio comunicativo.

Nel corso della prova orale verrà inoltre accertato il possesso dei requisiti psicoattitudinali richiesti per lo svolgimento delle mansioni di istruttore di vigilanza così come previsto dalla Direttiva Regionale

approvata con deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 278/2005 e s.m.i. (Allegato B). L'accertamento dei requisiti psicoattitudinali sarà effettuato da un esperto in Psicologia del Lavoro che integrerà la Commissione esaminatrice.

La prova si intende superata, con inserimento nell'elenco degli idonei, al conseguimento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Art. 9 Materie d'esame

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale;
- Ordinamento degli Enti Locali (TU 267/2000);
- Elementi di diritto penale e di procedura penale;
- Normativa nazionale e regionale relativa alla polizia locale;
- Norme e regolamenti in materia di disciplina della circolazione stradale e norme complementari;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (L 689/81);
- Elementi in materia di Pubblica Sicurezza (TULPS);
- Elementi sulla disciplina del commercio, delle attività produttive ed in materia di vigilanza edilizia;
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

Art. 10 Elenco degli idonei

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà un elenco di idonei senza alcuna graduatoria di merito e provvederà a trasmettere i verbali della selezione al Dirigente per l'approvazione dell'elenco degli idonei.

L'elenco di idonei potrà essere utilizzato per assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato, pieno o parziale, da parte degli enti associati o degli eventuali enti che si convenzioneranno successivamente all'approvazione dell'elenco, attraverso l'attivazione di una procedura di interpello (art.11) esclusivamente riservata agli idonei inseriti in elenco.

I soggetti selezionati resteranno iscritti nell'elenco degli idonei fino alla data della loro eventuale assunzione a tempo indeterminato presso uno degli enti di cui sopra e, comunque, per un periodo massimo di tre anni che decorrono dalla data di approvazione dell'elenco stesso.

L'eventuale assunzione a tempo determinato non comporta l'esclusione dall'elenco di idonei.

L'elenco avrà una durata di tre anni e sarà aggiornato almeno annualmente per quanto riguarda l'esclusione e la cancellazione degli iscritti. L'aggiornamento per nuove iscrizioni potrà essere effettuato qualora l'elenco presentasse un numero di idonei non congruo al soddisfacimento delle necessità di interpello.

Art. 11 Utilizzo dell'elenco degli Idonei

Gli Enti associati o convenzionati, al fine di procedere ad assunzioni a tempo indeterminato o determinato di istruttori di vigilanza (cat. C), in assenza di proprie graduatorie in corso di validità, attivano una procedura di **interpello** tra i soggetti inseriti nell'elenco mediante la pubblicazione di specifico avviso.

L'avviso di interpello sarà pubblicato con le modalità di cui all'art. 7 e conterrà tutte le informazioni circa:

- Il numero e la tipologia del rapporto di lavoro (indeterminato/determinato, a tempo pieno/part-time), con indicazione delle attività da svolgere e l'eventuale sede di servizio;
- il termine, non inferiore a 10 giorni naturali e consecutivi, per candidarsi e le modalità per l'invio

della candidatura;

- l'eventuale riserva di posti applicabile ed i titoli di preferenza applicati in caso di parità di merito e di titoli;
- la tipologia di selezione che verrà svolta e, eventualmente, il calendario previsto per la stessa.

In caso di presentazione di un numero di candidature pari al numero di posti previsti dall'interpello stesso, si procede direttamente all'assunzione.

In caso di presentazione di un numero di candidature superiore al numero di posti previsti dall'interpello stesso, la procedura di interpello si conclude con la formazione della graduatoria dei vincitori dei posti oggetto di interpello.

L'interpello precisa inoltre se la graduatoria così formata sarà utilizzata dall'ente interpellante per ulteriori assunzioni che si rendessero necessarie per la medesima tipologia di posti e i termini di validità della graduatoria stessa, comunque non superiori a due anni dalla data di approvazione.

L'idoneo assunto a tempo indeterminato per qualsiasi rapporto di lavoro (part-time o tempo pieno) presso qualsiasi ente aderente viene depennato dall'elenco degli idonei e non potrà partecipare ad altri interPELLI anche in caso di mancato superamento del periodo di prova.

L'idoneo assunto a tempo determinato non potrà partecipare ad un nuovo interpello attivato per assunzioni a tempo determinato qualora la data di assunzione prevista non consenta di concludere il contratto a tempo determinato in essere.

Il mancato superamento del colloquio, o di altra prova selettiva espletata nell'ambito dell'interpello, non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interPELLI dello stesso o di altri enti.

Art. 12

Informativa sul trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura per la formazione della graduatoria finale verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità previste dal bando.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa. Con l'invio della domanda di partecipazione il candidato acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione nel sito web istituzionale delle risultanze della selezione.

I dati potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici che ne facciano espressa richiesta per le finalità di cui al presente avviso.

Art. 13

Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione obbliga il concorrente all'accettazione incondizionata delle disposizioni previste nel presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative e contrattuali nazionali in materia, nonché ai regolamenti sulle modalità di reclutamento del personale. In particolare, con riferimento alla selezione per la formazione dell'elenco degli idonei si applicano le disposizioni regolamentari del Nuovo Circondario Imolese, mentre per la fase di interpello, dalla pubblicazione dell'avviso all'assunzione, si applicano le disposizioni regolamentari dell'ente interpellante.

Il presente avviso di selezione non vincola gli enti proponenti, e potrà, con apposito e motivato provvedimento del Responsabile del procedimento, essere revocato senza che chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna. Per motivate esigenze potrà inoltre essere modificato, prorogato o riaperto.

Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dirigente del Servizio Personale Associato del Nuovo Circondario Imolese, dott. Daniele Campalto.

Per chiarimenti in merito al presente bando è possibile rivolgersi:

- Nuovo Circondario Imolese: Ufficio Concorsi (0542/602255 – 0542/602371 – 0542/602586 mail: concorsi@nuovocircondarioimolese.it) per informazioni inerenti il bando di selezione e per eventuali problemi tecnici inerenti la presentazione della domanda di partecipazione
- Unione della Romagna Faentina: D.ssa Barbara Cilli (0546/691231) solo per informazioni inerenti il bando di selezione.

Il presente bando è disponibile nel sito del Nuovo Circondario e dell'Unione della Romagna Faentina.

Estratto del bando è altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed esami.

Imola, 06/05/2022

IL DIRIGENTE

- *Daniele Campalto* -

(documento firmato digitalmente)

Allegati:

Allegato A (Requisiti fisico/funzionali) e Allegato B (Requisiti psico/attitudinali - estratto) della deliberazione della Giunta Regionale n. 278 del 14/02/2005 e s.m.i.

Allegato A: Requisiti fisico/funzionali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale

Procedura e obiettivi della valutazione

La valutazione dei requisiti fisico/funzionali verrà realizzata, tramite apposita convenzione, dalla struttura medico-legale del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL competente per territorio.

Tale valutazione è finalizzata ad accertare:

- a) il possesso di una sana e robusta costituzione organica in relazione all'attività specifica di polizia locale;
- b) l'assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale come da successiva specifica. La rilevanza funzionale delle suddette condizioni patologiche sarà valutata complessivamente, anche tenendo conto degli esami di cui al comma successivo, in sede di accertamento medico diretto.

Tale valutazione comprenderà almeno i seguenti esami:

- a) rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, Indice di Massa Corporea);
- b) valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo);
- c) valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente;
- d) valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria;
- e) valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base;
- f) valutazione dei risultati degli esami di laboratorio: esame emocromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatininemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcalina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine.

Indici positivi di una sana e robusta costituzione organica.

- 1) Visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali.
- 2) Senso cromatico e luminoso normale.
- 3) Funzione uditiva normale.
- 4) Assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di massa corporea.

Condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione

- 1) Malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale.
- 2) Disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartria e le alterazioni della fonazione).
- 3) Disturbi mentali, di personalità o comportamentali (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata).
- 4) Dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata ed esami di laboratorio).
- 5) Dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie che possono limitare l'impiego in mansioni o circostanze particolari).
- 6) Endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo ecc. con potenziali alterazioni

comportamentali e cardiovascolari).

- 7) Malattie sistemiche del connettivo (artriti reumatoide ecc.)
- 8) Patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti.
- 9) Patologie infettive che siano accompagnate da grave e persistente compromissione funzionale (come la tubercolosi con esiti invalidanti).
- 10) Alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità.
- 11) Patologie cardio-vascolari e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.
- 12) Patologie o menomazioni dell'apparato muscolo-scheletrico e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.

Allegato B: Requisiti psico/attitudinali (estratto)

1. Requisiti psico/attitudinali per l'accesso alla figura professionale di "Agente", categoria contrattuale C.

- a) Un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;
- b) un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni impreveduti od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
- c) una capacità intellettuale che consenta di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato quanto a contenuti e capacità deduttiva, sostenuto in ciò da adeguate capacità di percezione, attenzione, memorizzazione ed esecuzione;
- d) una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.